

Rakentava palaute työssä

Vinkkejä palautteenantajalle

- valitse sopiva ja turvallinen tilanne
- anna palaute mahdollisimman pian tapahtuman jälkeen, ei kuitenkaan akuutin kriisin keskellä
- sido palaute konkreettiseen tilanteeseen
- kuuntele aidosti
- ole selkeä ja asiallinen viestinnässäsi
- anna yksilöllinen korjaava palaute aina kahden kesken
- anna mahdollisuus erilaisten ratkaisujen etsinnälle
- anna palautettava vain asioista, joihin sen saaja voi vaikuttaa
- kysy palautteen saajan näkemystä asiaan ja miltä asia tuntuu
- kiitä palautteen saajaa hyvästä ja rakentavasta keskustelusta



Ole mahdollisimman konkreettinen palautteessa.

- Työtilauksemme toimitus viivästy, koska et saapunut ajoissa paikalle.
- Kun teet listan työt valmiiksi, muu tiimi voi edetä omista tehtävissään ja tilaus etenee.

Vältä "miksi" -sanaa, se saattaa tuntua syyttävältä, sen sijaan käytä kysymystä.

- Mikä sai sinut toimimaan näin?

Käytä minä- viestintää.

- Minusta olisi parempi, jos ilmoittaisit aina työsi viivästy misestä koko tiimille.

Osoita syy- seuraussuhde käyttämällä "kun..niin -rakennet ta".

- Kun saavut myöhässä, niin koko tiimin työ viivästyy.

Älä käytä sanoja "aina" ja "ei koskaan".

Vältä mutta -sanaa, se nolaa positiivisen palautteen.

Älä vertaa palautteen saajan toimintaa tai käytöstä muihin työntekijöihin

Älä käytä liian yleisiä tai epämääräisiä lausahduksia.



Ota avoimesti palaute vastaan.

Pyri rakentavaan yhteistoimintaan.

Pohdi toimintasi vaikutusta muihin ihmisiin.

Mistä asioista sain palautetta?

Miksi sain palautetta?

Miten minun pitäisi hyödyntää palautetta työssäni?

Mitä toimintatapoja voisin muuttaa?

Mitä haluan itse viestiä palautteenantajalle?

Kehu. Kannusta.

**Sanoita palaute konkreettisesti.
Ole rehellinen, aito ja empaattinen.**

Vinkkejä palautteen saajalle

- ole avoin kuulemaan palaute ja etsimään ratkaisuja
- älä keskeytä tai puolustaudu kesken palautteenannon
- kysy tarvittaessa tarkentavia kysymyksiä
- pohdi palautteen merkitystä rauhassa
- tuo rauhallisesti oma näkemyksesi esiin
- kiitä palautteesta



**Työpolkuohjaaja
– Silta työhön**

Teksti: Säde Tahvanainen



**Euroopan unionin
osarahoittama**

